



DEMANDE D'ARRETE DE POLICE DE LA CIRCULATION

Code de la route L411-1 à L411-7
Code général des collectivités territoriales L2213-1 à L2213-6.1

Première demande

Demande de prolongation (N° de la demande initiale : _____)

DEMANDEUR

Particulier (NOM – Prénom) : _____

Entreprise : _____

Représentant (NOM – Prénom) : _____

Adresse : _____

Tél : _____ Port : _____

E-mail : _____

Si le bénéficiaire est différent du demandeur :

Particulier (NOM – Prénom) : _____

Entreprise : _____

Représentant (NOM – Prénom) : _____

Adresse : _____

Tél : _____ Port : _____

E-mail : _____

LOCALISATION DES TRAVAUX

Adresse (n° et nom de la rue) : _____

Si les travaux sont effectués sur une route départementale (RD) hors agglomération, la demande d'arrêt de circulation devra être faite auprès de l'agence départementale du pays de Saint-Malo.

NATURE DES TRAVAUX

Description des travaux : _____

Date de début des travaux : _____ Date de fin des travaux : _____

Soit _____ jours (calendaires)

Permission de voirie antérieur : OUI (n° _____) NON

Permis de stationnement : OUI (n° _____) NON

Autorisation d'urbanisme (si oui, type et n° de l'autorisation) :

- Permis de Construire : _____
- Déclaration Préalable : _____
- Permis de Démolir : _____
- Permis d'Aménager : _____
- Autorisation de Travaux (ERP) : _____
- Autorisation Préalable (enseigne) : _____

REGLEMENTATION SOUHAITÉE

- Restriction :
 - Route barrée (fournir un plan de déviation)
 - Circulation sur une demi-chaussée
 - Empiètement sur chaussée. Largeur de voie maintenue : _____ m
 - Empiètement sur trottoir. Largeur du trottoir maintenue : _____ m
- Circulation alternée :
 - par feux tricolores
 - manuellement
 - déviation du flux impacté (fournir un plan de déviation)
- Interdiction de :

Circuler	Stationner
<input type="checkbox"/> véhicules légers	<input type="checkbox"/> véhicules légers
<input type="checkbox"/> poids lourds (>3,5t)	<input type="checkbox"/> poids lourds(>3,5t)
<input type="checkbox"/> transports en commun	<input type="checkbox"/> transports en commun
<input type="checkbox"/> piétons	
- Réduction de la vitesse : Vitesse limitée à _____ km/h

Autres prescriptions : _____

SIGNALISATION DE CHANTIER

La pose, le maintien et le retrait de la signalisation spécifique au chantier est effectué par **(cette personne doit être joignable 24h/24 et 7j/7)** :

- Le demandeur
- Une entreprise spécialisée

Nom : _____

Représentant (NOM - Prénom) : _____

Adresse : _____

Tél : _____ Port : _____

E-mail : _____

PIECES JOINTES A LA DEMANDE

Afin de faciliter la compréhension et l'instruction du dossier, la demande doit être accompagnée d'un dossier comprenant :

- Une notice détaillée avec notamment l'évaluation de la gêne occasionnée aux usagers
- Plan de situation
- Plan des travaux
- Plan de signalisation
- Itinéraire de déviation si besoin
- Permission de voirie si besoin
- Permis de stationnement si besoin
- Autorisation d'urbanisme si nécessaire

Toute demande devra être envoyée à la Mairie de Cancale au minimum **21 jours** avant la date prévue de l'opération soit par :

- Courrier :
Mairie de Cancale
Police municipale
48, rue du Port
35260 CANCALE
- Mail :
travaux@ville-cancalle.fr

Le _____

Signature du demandeur
(NOM – Prénom + cachet)